

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”

від 03.06.2026 року № 41

КОДЕКС КОРОПОРАТИВНОЇ ЕТИКИ

**ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА “ КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ НАУКОВО-
ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ ”
(ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”)**

м. Біла Церква

2026 рік

Зміст

Вступ	3
1. Місія, візія, цінності та мета	4
2. Застосування Кодексу	5
3. Етична поведінка	6
4. Загальні засади запобігання корупційній діяльності	8
5. Безпека та охорона праці	8
6. Робоче середовище	9
6.1. Заборона мобінгу	10
6.2. Заборона алкоголю і наркотиків	11
7. Запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаних з корупцією	11
7.1. Конфлікт інтересів	14
7.2. Службове розслідування	15
7.3. Повідомлення про правопорушення	15
7.4. Заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	17
8. Захист інформації	18
9. Взаємодія з представниками ЗМІ	19
10. Відповідальність за дотримання положень Кодексу	20
11. Прикінцеві положення	20
Глосарій	20

Вступ

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ» (ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ») – надалі Підприємство, належить до сфери управління Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України і забезпечує реалізацію економічних інтересів держави, задоволення потреб населення та суб'єктів господарювання будь-якої форми власності в продукції, роботах, послугах у сферах стандартизації, метрології, та метрологічної діяльності, оцінки відповідності та захисту прав споживачів згідно з вимогами законодавства та отримання прибутку.

Цей Кодекс ґрунтується на принципах та нормах українського та міжнародного права і втілює найкращу світову практику щодо принципів діяльності організації.

Кодекс встановлює вимоги, яких мають дотримуватись усі працівники Підприємства.

1. Місія, візія, цінності та мета

Місія: впровадження передових методів і новацій, постійне вдосконалення процесів і орієнтацією на випередження очікувань споживачів, безперервне підвищення професійного рівня співробітників забезпечують бездоганну репутацію і підтримку відповідного іміджу Підприємства сьогодні і в майбутньому.

Наша візія: забезпечення реалізації економічних інтересів держави, задоволення потреб населення та суб'єктів господарювання будь-якої форми власності в продукції, роботах, послугах у сферах стандартизації, метрології, та метрологічної діяльності, оцінки відповідності та захисту прав споживачів згідно з вимогами законодавства.

Наші цінності:

Прозорість. Ми є відкритими та об'єктивними у процесі взаємодії як в ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, так і з усіма зовнішніми стейкхолдерами.

Ефективність. Ми досягаємо поставлених цілей, орієнтуючись на вимірювані результати, а також на збалансоване використання ресурсів.

Повага. Ми команда професіоналів, які чудово знають свою роботу, тому ми довіряємо одне одному та покладаємось на особисту відповідальність кожного. Вся наша робота ґрунтується на клієнтоорієнтованому підході, оскільки ми впевнені, що майбутнє України — це інновації, технології та інвестиції.

Якісні сервіси та діджиталізація. Технології допомагають покращувати світ та підвищують продуктивність нашої роботи, тому ми постійно працюємо над впровадженням передових методів і новацій, постійне вдосконалення процесів і орієнтацією на випередження очікувань споживачів, безперервне підвищення професійного рівня персоналу.

Високі стандарти управління. Ми є державним підприємством, що поєднує досвід публічного управління з бізнес-підходами. Це дозволяє нам швидко реагувати на зміни та розвиватися в таких умовах.

Нульова толерантність до корупції. Ми віримо, що протидія корупції починається з себе. Ми доброчесні навіть тоді, коли нас ніхто не бачить. Ми беззаперечно дотримуємось законів та етичних норм.

Розвиток. Ми віримо, що бажання змінюватись, удосконалюватись є природнім для людини. Тому ми відповідально ставимось до власного розвитку та постійно підвищуємо свою кваліфікацію.

Мета. Метою діяльності Підприємства є здійснення повноважень у сфері метрології, стандартизації, оцінки відповідності (сертифікації) й випробувань продукції, визначених законами України. Завдяки професіоналізму наших фахівців, сучасним технологіям та постійному вдосконаленню процесів ми робимо внесок у майбутнє країни, де безпека і якість стають фундаментом розвитку.

2. Застосування Кодексу

Кодекс корпоративної етики ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” поширюється на всіх працівників Підприємства незалежно від їхніх посад та обсягу повноважень (посадових обов’язків).

Кодекс має застосовуватись у поєднанні з нормативно—правовими актами України та внутрішніми актами підприємства.

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” зобов’язуються дотримуватись положень Кодексу та його цінностей. Це означає, що вони:

- у своїй поведінці під час виконання трудових обов’язків керуються цінностями, визначеними Кодексом;
- розуміють зміст положень Кодексу та дотримуються їх під час виконання своїх трудових обов’язків;
- дотримуються законодавства, правил та політик, які стосуються їх діяльності;
- несуть передбачену законодавством відповідальність за свої дії та результати своїх рішень;
- сприяють у ході проведення заходів з перевірки ймовірних порушень правил, політик, процедур, передбачених цим Кодексом.

У зв’язку із надважливою вимогою прозорості та нульової толерантності до корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, працівники зобов’язуються дотримуватись низки вимог:

- Нерозголошення інформації, отриманої у процесі виконання трудових обов’язків;
- нетерпимість до корупції у будь—якій формі та неприйнятність подібних явищ;
- уникнення потенційного та реального конфлікту інтересів;
- сумлінність, прозорість та повага у взаємовідносинах з іншими працівниками ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, контрагентами, діловими партнерами та представниками органів державної влади та місцевого самоврядування;

- створення належного робочого середовища.

Генеральний директор ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” та його заступники, керівники структурних підрозділів Підприємства та їх заступники мають додаткову відповідальність, а саме:

- бути взірцем для працівників Підприємства з точки зору неухильного та відповідального дотримання положень Кодексу;
- сприяти створенню та підтриманню робочого середовища, де заохочується та винагороджується лише етична та законна поведінка;
- створювати безпечну робочу атмосферу для працівників Підприємства;
- підтримувати середовище «відкритих дверей», допомагаючи працівникам ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” відчувати себе комфортно, повідомляючи про порушення, правильно та оперативно реагуючи на них та захищаючи працівників Підприємства від помсти за такі повідомлення;
- виявляти етичні та корупційні ризики та сприяти заходам з їхньої мінімізації.

Ознайомлення з цим Кодексом є обов’язковою вимогою та відповідальністю усіх працівників.

3. Етична поведінка

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” декларує дотримання таких етичних принципів:

- *Неупередженість;*
- *політична нейтральність;*
- *компетентність та ефективність;*
- *нерозголошення інформації;*
- *утримання від виконання незаконних рішень чи доручень.*

Працівники Підприємства зобов’язані керуватися під час виконання своїх службових та представницьких повноважень нормами етичної поведінки:

- неухильно додержуватися вимог закону та загальноновизнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими;
- здійснюючи свої повноваження, діяти виключно в інтересах Підприємства;

- при виконанні своїх службових повноважень дотримуватися політичної нейтральності, уникати демонстрацій у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків;
- діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
- сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально виконувати службові повноваження та професійні обов'язки;
- не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, крім випадків, встановлених законом;
- незважаючи на приватні інтереси, утримуватися від виконання рішень чи доручень керівництва якщо вони суперечать закону.

Співробітники ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” самостійно оцінюють правомірність наданих керівництвом рішень чи доручень та можливу шкоду, що буде завдана у разі виконання таких рішень чи доручень.

У разі отримання для виконання рішень чи доручень, які працівник ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” вважає незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, він повинен негайно в письмовій формі повідомити про це генерального директора Підприємства та сектор запобігання та виявлення корупції.

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” очікує від співробітників чесності на всіх рівнях та дотримання норм законодавства та внутрішніх нормативних документів (локальних актів) Підприємства та розраховує на неухильне дотримання встановлених норм і вважає неприпустимим недобросовісне або незаконне досягнення результатів своїми співробітниками.

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” здійснює свою діяльність на засадах чіткого та суворого дотримання вимог законодавства України та керується у своїй діяльності Конституцією та законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами уповноваженого органу управління, нормативно-правовими актами, які

видаються міністерствами, іншими державними органами, а також Статутом ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

4. Загальні засади запобігання корупційній діяльності

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” при здійсненні своєї діяльності зобов’язані:

- не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень;
- утримуватися від поведінки, яка може бути розцінена як готовність вчинити корупційне правопорушення;
- невідкладно інформувати сектор запобігання корупційній діяльності або генерального директора Підприємства про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення;
- невідкладно інформувати сектор запобігання та виявлення корупції про випадки вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень працівниками ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” або іншими особами (їх представниками), які контактують з ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” (під час своєї діяльності);
- невідкладно інформувати сектор запобігання корупційній діяльності та безпосереднього керівника про виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів.

Інші питання запобігання корупційній діяльності визначені в Антикорупційній програмі ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

5. Безпека та охорона праці

ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” забезпечує конституційні права працівників на охорону їх життя і здоров’я у процесі трудової діяльності, на належні, безпечні і здорові умови праці, гігієну праці та виробничого середовища та намагається постійно покращувати умови праці та дотримуватись відповідних вимог:

- пріоритет життя і здоров’я працівників, створення належних, безпечних і здорових умов праці;
- системна організація безпеки та гігієни праці;
- дотримання вимог з охорони праці;
- адаптація трудових процесів;
- поліпшення умов і підвищення безпеки праці;
- відповідальність у забезпеченні охорони праці;
- виявлення небезпек та ризиків — систематична ідентифікація небезпек та ризиків, оцінка ризиків та їх аналіз;

- використання безпечної та справної техніки;
- підвищення кваліфікації персоналу.

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” дотримується національного законодавства, стандартів і вимог у сфері управління охороною праці та докладає максимум зусиль, аби робоче місце кожного працівника було безпечним, із залученням відповідних фінансових та кадрових ресурсів.

Працівники ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” розуміють необхідність дотримання вимог законодавства та внутрішніх нормативно-правових актів (локальних актів) ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” з охорони праці.

Співробітники зобов'язані дбати про особисту безпеку та здоров'я, а також про безпеку та здоров'я оточуючих людей під час роботи на території ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

З метою забезпечення безпечних умов праці працівники ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” зобов'язані:

- дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих в процесі виконання будь-яких робіт на території ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”;
- знати і виконувати вимоги нормативно – правових актів з охорони праці, правила поведінки з машинами, механізмами, устаткуванням та іншими засобами виробництва, користуватися засобами колективного та індивідуального захисту;
- проходити у встановленому законодавством порядку попередні та періодичні медичні огляди;
- не блокувати пожежні виходи, вогнегасники або електричні панелі меблями або обладнанням.

У разі виникнення ситуації, що загрожує здоров'ю або безпеці, співробітники, яким це стало відомо, повинні негайно повідомити про ситуацію, що склалася, свого безпосереднього керівника та начальника сектору з охорони праці.

6. Робоче середовище

Працівники ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” незалежно від посади мають спілкуватись у чемній, толерантній та доброзичливій формі.

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” забезпечує рівні можливості всім працівникам.

Не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання або іншими ознаками.

Рівність прав жінки і чоловіка забезпечується наданням жінкам рівних з чоловіками можливостей при виконанні своїх обов'язків та отриману за це винагороду.

В ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” створюється атмосфера довіри та поваги, направлена на забезпечення робочого середовища, де кожен може ефективно працювати та повністю розкривати свій потенціал.

Забороняється будь-яка дискримінація, зокрема порушення принципу рівності прав і можливостей, пряме або непряме обмеження прав працівників залежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного, соціального, країни походження, віку, стану здоров'я, інвалідності, гендерної ідентичності, сексуальної орієнтації, підозри чи наявності захворювання на ВІЛ/СНІД, сімейного та майнового стану, сімейних обов'язків, місця проживання, повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” сприяє працівникам у здійсненні повідомлень про такі порушення.

6.1. Заборона мобінгу

В ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” забороняються будь-які прояви мобінгу¹ щодо працівників, а саме:

- створення стосовно працівника напруженої, ворожої, образливої атмосфери (погрози, висміювання, наклепи, зневажливі зауваження, поведінка загрозливого, залякуючого, принизливого характеру та інші способи виведення працівника із психологічної рівноваги);
- безпідставне негативне виокремлення працівника з колективу або його ізоляція (не запрошення на зустрічі і наради, в яких працівник, відповідно до локальних нормативних актів та організаційно-розпорядчих актів має брати участь, перешкоджання виконанню ним своєї трудової функції, недопущення працівника на робоче місце, перенесення робочого місця в непристосовані для цього виду роботи місця);
- нерівність можливостей для навчання та кар'єрного росту;
- необґрунтований нерівномірний розподіл навантаження і завдань між працівниками з однаковою кваліфікацією та продуктивністю праці, які виконують рівноцінну роботу.

6.2. Заборона алкоголю та наркотиків

Вживання, виготовлення та розповсюдження алкоголю, а також вживання, виготовлення, розповсюдження та зберігання наркотичних речовин чи інших одурманюючих засобів на робочому місці в ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” або під час виконання працівниками своїх трудових обов'язків заборонено.

У виняткових випадках працівник ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” може вживати алкогольні напої, відповідно до норм протоколу (келик шампанського), під час проведення представницьких та інших заходів, організованих Підприємством.

Вживання алкоголю не має призводити до вчинення правопорушень.

7. Запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” у своїй діяльності дотримується принципу нульової толерантності до корупції та неприпустимості будь-яких форм або проявів корупції та здійснює свої функції з дотриманням антикорупційного законодавства.

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” дотримується вимог антикорупційного законодавства:

- розробляє та впроваджує заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
- здійснює роботу з оцінки корупційних ризиків у своїй діяльності;
- впроваджує заходи щодо усунення корупційних ризиків;
- вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню;
- організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону «Про запобігання корупції», здійснює розгляд повідомлень через такі канали;
- сектор запобігання та виявлення корупції ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” надає працівникам методичну та консультаційну допомогу щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цього приводу;
- сектор запобігання та виявлення корупції співпрацює з викривачами та забезпечує дотримання їх прав та гарантій захисту, передбачених Законом

України «Про запобігання корупції»;

➤ у разі необхідності ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» проводить службове розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або за приписом Національного агентства з питань запобігання корупції;

➤ здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

Працівники ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» мають повідомляти сектор запобігання та виявлення корупції про будь-які відомі їм випадки можливих корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією:

➤ працівникам ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» забороняється використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

➤ працівникам ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких осіб від юридичних або фізичних осіб: у зв'язку із здійсненням працівниками діяльності, пов'язаної із виконанням своїх функцій; якщо працівник, який дарує, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Працівники ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» можуть приймати чи надавати подарунки, які відповідають загальноновизнаним уявленням про гостинність, з урахуванням законодавства про запобігання корупції. Ділова гостинність і ділові подарунки не повинні впливати або зобов'язувати працівників ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» до прийняття ділових рішень.

У разі одержання представником ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» подарунка, як подарунка ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», то такий подарунок підлягає передачі ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» у порядку, передбаченому законодавством.

Обмеження щодо подарунків не поширюється на подарунки, які даруються близькими особами² або одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

Дарування ділових подарунків та прояв ділової гостинності в деяких випадках є стандартом ділового співробітництва з представниками міжнародних організацій чи представниками іноземних держав. При цьому працівники ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» розуміють, що дарування ділових подарунків та прояв ділової гостинності не повинні бути надмірними та

передбачати лояльність у вирішенні будь-яких ділових питань.

Подарунки і ділова гостинність, що приймаються і пропонуються, повинні відповідати таким критеріям:

- презентуються не з метою отримання незаконної переваги чи впливу;
- вартість відповідає становищу отримувача і ситуації, в якій подарунок чи ділова гостинність надаються, тобто вони не можуть бути сприйняті як підкуп;
- не повинні бути у вигляді готівки або такими, що легко конвертуються у готівкові кошти;
- частота подарунків чи ділової гостинності не створює враження про їхню незаконність;
- подарунки і ділова гостинність не суперечать чинному законодавству.

Працівники ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”:

- не пропонують, не дають, не обіцяють надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам;
- у разі виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка у своєму службовому приміщенні, невідкладно письмово повідомляють (але не пізніше одного робочого дня) про цей факт свого безпосереднього керівника та сектор запобігання та виявлення корупції.

Генеральному директору ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” та його заступникам, керівникам структурних підрозділів, їх заступникам, працівникам Підприємства, які обіймають посади, пов’язані з виконанням організаційно-розпорядчих³ чи адміністративно-господарських функцій⁴ забороняється:

- займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю, якщо інше не передбачено Конституцією або законами України;
- входити до складу правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, коли особи здійснюють функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді, та представляють інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній

радї)), якщо інше не передбачено Конституцією або законами України;

➤ Генеральному директору ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” та його заступникам, керівники структурних підрозділів, їх заступникам, працівникам Підприємства, які обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій, потрібно не пізніше 15 робочих днів з дня призначення (обрання) на посаду здійснити дії, спрямовані на припинення підприємницької діяльності та припинення їх повноважень у складі правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, коли особа здійснює функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді, та представляє інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді)), якщо інше не передбачено Конституцією або законами України.

Генеральному директору ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” та його заступникам, керівникам структурних підрозділів, їх заступникам, працівникам Підприємства, які обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій, забороняється здійснювати підприємницьку діяльність, брати участь у діяльності та прийнятті рішень відповідними органами з дня призначення (обрання) на посаду та отримувати будь-які доходи (винагороду тощо) у зв'язку із здійсненням підприємницької діяльності або перебуванням у таких органах.

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” не можуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або бути прямо підпорядкованими, у зв'язку з виконанням повноважень, близьким їм особам.

Особи, які претендують на зайняття посад в ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, зобов'язані повідомити генерального директора Підприємства до прийому на посаду, на яку вони претендують, про працюючих у ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” і близьких їм осіб.

7.1. Конфлікт інтересів

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” у своїй роботі зобов'язані:

➤ вживати заходів щодо недопущення виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів;

➤ повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли працівник ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” дізнався чи повинен був дізнатись про наявність у нього реального чи потенційного конфлікту інтересів,

безпосереднього керівника та сектор запобігання та виявлення корупції;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

***Довідково:** у разі існування в працівника сумнівів щодо наявності в нього конфлікту інтересів він має право звернутися за роз’ясненням до Національного агентства з питань запобігання корупції.*

У разі, якщо особа не отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона діє відповідно до вимог передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

Якщо особа отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона звільняється від відповідальності, якщо у діях, щодо яких вона зверталась за роз’ясненням, пізніше було виявлено конфлікт інтересів.

7.2. Службове розслідування

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” вживають усіх необхідних заходів з метою розвитку співпраці зі спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

З цією метою працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” своєчасно, відповідно до законодавства України та у межах своєї компетенції, надають відомості та документи, необхідні для оперативного, всебічного і неупередженого розгляду інформації про корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією.

Під час проведення службового розслідування в ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, працівники Підприємства надають пояснення, за наявності, подають відповідні документи та матеріали, що стосуються обставин, які досліджуються, та вживають всіх необхідних заходів з метою сприяння проведенню службового розслідування на Підприємстві.

7.3. Повідомлення про правопорушення

Якщо у працівника ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” виникають питання щодо застосування положень Кодексу або сумніви щодо можливого їх

порушення, він може звернутися за консультацією до сектору запобігання та виявлення корупції.

У той же час, працівник ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” зобов’язаний повідомити про можливі факти корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення:

- прийняття пропозиції, обіцянки, одержання неправомірної вигоди;
- завдання шкоди діловій репутації Підприємства;
- зловживання службовим становищем;
- конфлікт інтересів;
- інші корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.

Працівник ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, якому стали відомі факти вчинення вищевказаних правопорушень, зобов’язаний звернутися з повідомленням про них до сектору запобігання та виявлення корупції:

- з використанням засобу поштового зв’язку на адресу: вул. Січневого прориву, 84, м. Біла Церква, Київська обл., 09113, сектор запобігання та виявлення корупції ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” (повідомлення позначаються буквою «К» у правому верхньому куті конверта);

- на електронну адресу antikor.bcdst@ukr.net (крім звернень громадян та запитів на отримання публічної інформації, прийом повідомлень – цілодобовий);

- через вебформу у рубриці «Запобігання корупції» на сайті ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” із забезпеченою можливістю подати повідомлення анонімно: <https://bcdst.kiev.ua/korupsiya>.

При зверненні до сектору запобігання та виявлення корупції буде запропоновано надати свою контактну інформацію з метою подальшої комунікації для отримання додаткової інформації за необхідності. Працівник ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” також може звернутися до сектору запобігання та виявлення корупції без зазначення авторства (анонімно).

Інформація, наведена у повідомленні, має містити фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, які можуть бути перевірені.

Викривачам при поданні повідомлення необхідно вказувати:

- власне прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), місце проживання особи, яка надіслала повідомлення (окрім повідомлень, які подаються без зазначення авторства (анонімно) та/або без підписання, а також у разі подання повідомлення за допомогою вебформи). У разі подання письмового повідомлення викривач скріплює викладені факти своїм особистим підписом;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи, яка ймовірно вчинила корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, її посаду та місце роботи;
- інформацію про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», яка може бути перевірена.

Повідомлення може бути подано працівниками ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” без зазначення авторства (анонімно) внутрішніми каналами зв'язку у будь-який спосіб, зазначений вище.

Анонімне повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена в ньому інформація стосується конкретної особи та міститься фактичні дані, які можуть бути перевірені.

7.4. Заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

Метою заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень є сприяння працівникам ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” у виявленні та повідомленні про можливі факти корупційних правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівниками ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень складають Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції, Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією. Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією, Закон України «Про запобігання корупції».

Крім того, ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” поважає ініціативу про збереження конфіденційності, якщо розголошення відомостей про викривача не є обов'язковим відповідно до вимог законодавства. На підтвердження цього зобов'язання ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” підтримує принцип нульової толерантності до будь-яких актів помсти проти працівника ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” який повідомив про можливе

правопорушення.

Категорично забороняється створювати перешкоди працівнику у подальшому здійсненні ним професійної діяльності, а також вживати будь-яких дискримінаційних заходів у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” організовує заходи заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень у таких напрямках:

- послідовної та систематичної роботи щодо запобігання корупції в ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”;
- неприпустимості вчинення корупційних правопорушень;
- об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення;
- невідворотності відповідальності у випадку виявлення корупційних правопорушень;
- забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;
- прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення;
- негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.

8. Захист інформації

Захист інформації, яка використовується в ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, насамперед інформації з обмеженим доступом, має важливе значення для ефективної та стабільної діяльності ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

Основними загрозами інформаційній безпеці ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” є:

- порушення конфіденційності (розголошення, витік) інформації ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”;
- порушення працездатності (дезорганізація роботи) інформаційних систем ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, блокування доступу до інформації;
- порушення цілісності (перекручування, підміна, знищення) інформаційних, програмних ресурсів ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

Основними джерелами загроз безпеці інформації ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” є:

- ненавмисні (помилкові, випадкові, необдумані, без ознак злочинного умислу і корисливих цілей) порушення встановлених регламентів збору, обробки і передачі інформації а також вимог безпеки інформації і інші дії працівників при експлуатації інформаційних систем ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, що призводять до розголошення конфіденційної інформації та комерційної таємниці, порушення працездатності окремих компонентів, підсистем або інформаційних систем в цілому;
- навмисні (у корисливих цілях, примусово третіми особами, зі злочинним умислом тощо) дії осіб, які допущені до роботи з інформаційними системами ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, їх обслуговування та адміністрування;
- вплив на інформаційні системи ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” з боку розробників прикладних програм, а також віддалене несанкціоноване втручання сторонніх осіб;
- аварії, стихійні лиха та інші форс—мажорні обставини.

З метою захисту інформації ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” працівники зобов'язані:

- дотримуватись встановлених в ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” правил і процедур у сфері кіберзахисту та інформаційної безпеки;
- не пересилати документи, що містять конфіденційну інформацію та комерційну таємницю, засобами факсимільного зв'язку або іншими каналами зв'язку, що не забезпечують захист інформації;
- не виносити документи, справи та інші носії інформації з обмеженим доступом зі службових приміщень для роботи з ними за їх межами;
- не обробляти та не зберігати файли, що містять конфіденційну інформацію та комерційну таємницю, на сторонніх (особистих) комп'ютерах та ноутбуках;
- не завантажувати такі файли до хмарних сховищ, соціальних мереж;
- не відправляти повідомлення, що містять інформацію з обмеженим доступом, на електронну пошту, зареєстровану в доменах «.ru» «.su».

9. Взаємодія з представниками ЗМІ

ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” у разі потреби здійснює комунікацію із засобами масової інформації (Надалі - ЗМІ), дотримуючись високих етичних стандартів спілкування та принципу відкритості до діалогу.

З метою ефективної взаємодії з представниками ЗМІ на підприємстві створено сектор маркетингу та зв'язків з громадськістю, який є офіційним джерелом надання інформації, що стосується діяльності Підприємства. Для цього використовуються всі доступні канали комунікації.

Працівники підприємства мають уникати будь-яких заяв чи коментарів для ЗМІ, які можуть бути розцінені як офіційна позиція ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, без попереднього погодження з керівництвом підприємства та сектором маркетингу та зв'язків з громадськістю.

10. Відповідальність за дотримання положень кодексу

Персонал ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” несе особисту відповідальність за неухильне дотримання положень цього Кодексу.

ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” застосовуватиме дисциплінарні заходи до кожного порушника Кодексу. ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” робитиме застереження або надсилатиме листи-попередження чи оголошуватиме догани за незначні порушення.

Дисциплінарні стягнення застосовуються відповідно до чинного законодавства та норм Колективного договору ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”.

11. Прикінцеві положення

У разі наявності у працівника ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” інформації щодо ймовірного порушення вимог Кодексу він зобов'язаний повідомити про це сектор запобігання та виявлення корупції, у разі наявності інформації щодо можливих порушень вимог, зазначених у розділі 8 Кодексу, — відділ програмного забезпечення ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, а у разі наявності інформації щодо можливих порушень вимог, зазначених у розділі 5 Кодексу - сектор охорони праці.

Працівники ДП “КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” зобов'язані ознайомитись із Кодексом та дотримуватись його положень.

Глосарій

¹*Мобінг (цькування)* — систематичні (повторювані) тривалі умисні дії або бездіяльність роботодавця, окремих працівників або групи працівників трудового колективу, які спрямовані на приниження честі та гідності працівника, його ділової репутації, у тому числі з метою набуття, зміни або припинення ним трудових прав та обов'язків, що проявляються у формі психологічного та/або економічного тиску, зокрема із застосуванням засобів електронних комунікацій.

створення стосовно працівника напруженої, ворожої, образливої атмосфери, у тому числі такої, що змушує його недооцінювати свою професійну придатність.

²*Близькі особи* - члени сім'ї, а також чоловік, дружина. батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка. дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням зазначеного суб'єкта.

³*Організаційно-розпорядчі функції (обов'язки)* — це обов'язки щодо здійснення керівництва галуззю промисловості, трудовим колективом, ділянкою роботи, виробничою діяльністю окремих працівників на підприємствах, в установах чи організаціях незалежно від форм власності. Такі функції виконують, зокрема, керівники міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, державних, комунальних підприємств, установ, організацій, структурних підрозділів, їхні заступники, особи, які керують ділянками робіт.

⁴*Адміністративно-господарські функції (обов'язки)* це обов'язки з управління або розпорядження державним, комунальним майном (установлення порядку його зберігання, переробки, реалізації забезпечення контролю за цими операціями тощо). Такі повноваження в різному обсязі є у начальників планово-господарських, постачальницьких, фінансових відділів і служб, їхніх заступників, керівників відділів підприємств тощо.

Додаток 2
До кодексу корпоративної етики

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ
працівника підприємства

Я, _____

(ПІБ, найменування посади), цим підтверджую, що ознайомився (ознайомилась) з Кодексом корпоративної етики і зобов'язуюсь неухильно дотримуватися положень цього Кодексу.

Я згоден (згодна), що це зобов'язання становить невід'ємну частину мого трудового договору (контракту) та його порушення може спричинити притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Я також розумію і згоден (згодна), що це зобов'язання поширюється на всі зміни і доповнення до цього Кодексу.

Дата ____ / ____ / ____

підпис

/ _____ /
ПІБ

Додаток 3
До кодексу корпоративної етики

Декларація щодо конфлікту інтересів¹

Дата		
Прізвище, ім'я, по батькові		
Посада		
	Питання	Відповідь (Так/Ні; Якщо «Так», то надайте коментар)
1.	Чи є у Вас афілійовані юридичні особи ² ? Якщо відповідь «Так», то зазначте, будь ласка, назву цієї юридичної особи, а також такі відомості:	
	- чи перебуває зазначена юридична особа в ділових відносинах або веде переговори з ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»?	
	- чи є зазначена юридична особа конкурентом ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»?	
2.	Чи є Ви або члени Вашої сім'ї ³ членами органів управління (правління, наглядової ради), виконавчим керівником, членом ревізійної комісії, радником, довіреною особою:	

¹ Цей документ носить конфіденційний характер та не підлягає розкриттю жодним третім сторонам. Декларація призначена виключно для внутрішнього використання.

² Афілійовані юридичні особи – юридичні особи, в яких співробітник або член сім'ї співробітника: (і) володіє прямо або опосередковано самостійно чи спільно з іншими особами часткою у розмірі 10 і більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі; або (ii) є кінцевим бенефіціарним власником (контролером).

³ члени сім'ї, а також чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням зазначеного суб'єкта.

	- В юридичній особі, що перебуває в ділових відносинах або веде переговори з ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»?	
	- В юридичній особі, що є конкурентом ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»?	
3.	Чи працюєте Ви за сумісництвом?	
4.	Чи плануєте Ви або члени Вашої сім'ї будь—який правочин, що може викликати конфлікт інтересів?	
5.	Чи отримували Ви протягом поточного року будь—які подарунки/квитки на будь—які заходи/інші матеріальні або нематеріальні цінності від третіх осіб, з якими ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» має/планує ділові відносини?	
6.	Чи працюють члени Вашої сім'ї або інші родичі в ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»? Якщо «Так», вкажіть, будь ласка, ПІБ та займану посаду такої особи.	
7.	Чи є члени Вашої сім'ї публічними діячами?	

Перед заповненням цієї декларації ознайомився (ознайомилась) з Кодексом корпоративної етики та Антикорупційною програмою ДП «КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ». Я підтверджую правдивість наведеної в декларації інформації та надаю дозвіл на обробку персональних даних та перевірку цієї інформації.

Дата ____/____/____

підпис

/ _____ /

ПІБ